

## Factura Pequeño Contribuyente

GUILLERMO ERNESTO, HERRERA MEJIA

Nit Emisor: 40350053

GUILLERMO ERNESTO HERRERA MEJIA

3 AVENIDA 7-71 COLONIA MONSERRAT 2, zona 4, Mixco,  
GUATEMALA

NIT Receptor: 114367019

Nombre Receptor: OFICINA DE CONTROL DE AREAS DE RESERVA  
DEL ESTADO

Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-23 ZONA 9, EDIFICIO ETISA 6TO  
NIVEL ALA NORTE

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

4A58635E-3BF3-45DD-BD94-89C4E35C6A06

Serie: 4A58635E Número de DTE: 1005798877

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-jul-2024 09:46:17

Fecha y hora de certificación: 02-jul-2024 09:46:17

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios técnicos prestados a la Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 01 de julio de 2024 al 31 de julio de 2024, según Contrato Administrativo número 2024-203-1-3-59, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-1-2024	9,000.00	0.00	0.00	9,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	9,000.00	

\* No genera derecho a crédito fiscal

**CANCELADO**

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, Serie 4A58635E, número de DTE 1005798877, de fecha 31 de julio de 2024; emitida por Guillermo Ernesto Herrera Mejia, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de julio del año 2024, según contrato administrativo número 2024-203-1-3-59 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-1-2024. Conste. Guatemala, 31 de julio de 2024.

(f)   
Guillermo Ernesto Herrera Mejia  
DPI: 2498 52624 0101

(f)   
Firma y sello del Responsable de la  
Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Huber Ernesto Palma Urrutia  
Director -OCRET-



**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo</b>		2024-203-1-3-59
<b>No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-203-1-2024
<b>Tipo de servicios:</b>		Servicios Técnicos
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		Guillermo Ernesto Herrera Mejia
<b>Plazo de contratación</b>	<b>Del:</b> 03/01/2024	<b>Al:</b> 31/08/2024
<b>Período de este informe:</b>	<b>Del:</b> 01/07/2024	<b>Al:</b> 31/07/2024
<b>Monto a pagar:</b> nueve mil quetzales exactos		Q.9,000.00
<b>Prestados en:</b>		Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Servicios Técnicos para colaborar en digitar datos para dictámenes, opiniones y proyectos de resolución.	Se brindó apoyo técnico en digitación de datos para Providencias y Oficios, para dictámenes y proyectos de resoluciones, de Desistimientos, Primeras Solicitudes, Bajas de Expedientes, Cesiones, Prórrogas y Rescisiones de Contrato de Arrendamiento, durante el mes de julio de 2024.	100%	Finalizado
2) Servicios Técnicos para colaborar en digitar datos para informes circunstanciados, evacuación de audiencias y diligencias para mejor resolver de recursos de revocatoria.	Se brindó apoyo técnico en digitación de datos para memoriales de evacuación de audiencia, por Recurso de Revocatoria presentado al Ministerio de Agricultura Ganadería y Alimentación, durante el mes de julio de 2024.	100%	Finalizado
3) Servicios Técnicos para colaborar en digitar datos para informes circunstanciados y oficios en respuestas a solicitudes del Ministerio Público y titulaciones supletorias.	Se brindó apoyo técnico en digitación de datos para Oficios y emisión de informes circunstanciados dando respuesta al Ministerio Público y a los Diferentes Juzgados, durante el mes de julio de 2024.	100%	Finalizado



4) <b>Servicios Técnicos en recopilar información de expedientes para su traslado a la Procuraduría General de la Nación, cuando proceda.</b>	Se brindó apoyo técnico en digitación de datos de información de expedientes., durante el mes de julio de 2024	100%	Finalizado
5) <b>Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.</b>	Se brindó apoyo técnico en digitación de datos para los oficios sobre consultas presentadas por personas particulares, así como de las diferentes Instituciones Gubernamentales, durante el mes de julio de 2024.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

Guillermo Ernesto Herrera Mejia

DPI: 2498 52624 0101

Celular: 4243-3097

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

MSc. Lieda Dinora Corado  
Jefe del Departamento Jurídico  
con Funciones Temporales  
-OCRET-



(f)

Firma y sello del Responsable de la Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Huber Ernesto Palma Urrutia  
Director -OCRET-

